

## La CCPO recrute !



### **La Communauté de Communes du Pays de Sainte Odile**

République Française - Bas-Rhin (67)

6 communes - 18 500 habitants

### **Recrute par voie statutaire ou contractuelle**

### **CHARGE DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE H/F**

#### **Employeur public :**

La Communauté de Communes (CCPO) couvre le territoire de 6 communes : Bernardswiller, Obernai, Niedernai, Meistratzheim, Krautergersheim et Innenheim.

La CCPO est compétente en matière de développement économique ; création, aménagement, entretien et gestion de zones d'activités ; en matière de politique locale du commerce et soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire ; en matière de promotion du tourisme.

La CCPO compte plusieurs Parcs d'Activités répartis dans plusieurs communes, Obernai étant le pôle d'activités et d'emploi principal. Un aménagement supplémentaire est en cours.

Obernai compte plusieurs entreprises internationales et la demande d'implantation de nouvelles entreprises sur le territoire ne cesse de croître. Obernai compte un centre-ville commercial dynamique et des pôles commerciaux. Obernai est la 2ème ville touristique du Bas-Rhin et compte en moyenne 800 000 visiteurs par an.

La CCPO est devenu l'interlocuteur de proximité privilégié en matière de développement économique et le projet économique du territoire reste à construire.

L'objectif poursuivi par les Elus de la CCPO est de disposer à terme d'un service de développement économique s'articulant autour de cinq grands axes :

- maintenir un territoire attractif avec un tissu économique diversifié créateur d'emplois et de retombées locales,
- dynamiser et animer son territoire,
- définir une stratégie d'attractivité et d'innovation,
- accompagner les entreprises dans leur implantation et dans leur développement,
- assurer une veille économique.

#### **Le poste :**

De formation supérieure en économie, spécialisée en développement local, ayant une excellente connaissance de l'environnement

des entreprises, une forte aptitude au pilotage de projet et à l'animation de réunions, sous l'autorité du Directeur Général des Services vous devenez l'interlocuteur privilégié en matière de développement économique. Vous disposez d'une fibre commerciale et économique et vous maîtrisez l'expertise territoriale.

Les principales activités :

Assistance et conseil auprès des Elus en matière de développement économique,

- Accueil, information et accompagnement des porteurs de projets et des acteurs économiques,
- Instruction et accompagnement des projets d'entreprise : création, implantation, transmission/reprise, développement,
- Prospection des entreprises,
- Elaboration, gestion et promotion de l'offre de services de la Collectivité en matière de développement économique,
- Développement et animation des partenariats et des réseaux professionnels.

Vous évoluerez au sein d'une équipe pluridisciplinaire de 14 personnes et vous constituerez un groupe de travail technique sur les sujets susmentionnés.

#### **Compétences et actions :**

- ? Connaître les multiples facettes de l'économie : gestion d'entreprise, fiscalité, analyse financière, marketing, etc.
- ? Anticiper et accompagner les tendances et mutations économiques
- ? Maîtriser les circuits institutionnels, les politiques publiques de développement, le contexte législatif/règlementaire et les procédures administratives
- ? Rechercher des investisseurs
- ? Conduire des études de marché
- ? Monter des dossiers techniques, administratifs ou financiers
- ? Planifier et coordonner des projets
- ? Animer un réseau d'acteurs
- ? Informer et convaincre les différents intervenants
- ? Mobiliser et guider vers un consensus
- ? Administrer des bases de données
- ? Utiliser des outils statistiques et informatiques
- ? Rédiger des rapports et des documents de synthèse

#### **Savoir-être :**

- ? Capacités de vente et de négociation
- ? Force de proposition
- ? Diplomatie
- ? Rigueur
- ? Organisation et méthode
- ? Esprit de synthèse et d'analyse
- ? Autonomie et initiative
- ? Observation, curiosité et écoute
- ? Prise de recul et vision globale

- ? Réactivité

**Informations complémentaires :**

- ? Disponibilité : réunions le soir : commissions, réunions de travail ;
- ? Déplacement sur le terrain : permis B indispensable.

Poste à temps complet, 35h hebdomadaire, catégorie A.

**Rémunération pour ce poste : statutaire + régime indemnitaire+ avantages sociaux**

**POSTE A POURVOIR IMMEDIATEMENT**

**CV et lettre de motivation obligatoires.**

**Date limite de réception des candidatures : mercredi 1er décembre 2020**

**Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et Photo) à**

Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Pays de Sainte Odile 38 rue du maréchal KOENIG ? B.P. 85  
67213 OBERNAI Cedex  
ccps@ccps.com